

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gilberto Vinicio Toc Cajero</u>	CUI:	<u>2236 01985 0106</u>
Número de contrato:	<u>029-108-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales)	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>45066051</u>
Número de Factura:	<u>2478329469</u>	Serie:	<u>69FC7DA5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Mes de abril 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Gilberto Vinicio Toc Cajero

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
GUATEMALA, C.A.

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gilberto Vinicio Toc Cajero</u>	CUI:	<u>2236 01985 0106</u>
Número de contrato:	<u>029-108-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>45066051</u>
Número de Factura:	<u>2478329469</u>	Serie:	<u>69FC7DA5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Gilberto Vinicio Toc Cajero  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Ministerio General de Desarrollo Cultural  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gilberto Vinicio Toc Cajero</u>	CUI:	<u>2236019850106</u>
Número de contrato:	<u>029-108-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales)	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>45066051</u>
Número de Factura:	<u>2478329469</u>	Serie:	<u>69FC7DA5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración de 1 Plan de Trabajo que incluyó 1 objetivo general y 3 objetivos específicos, 5 resultados, 2 metodologías, 1 cronograma de 9 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Taller de elaboración de atol blanco, taller sobre los nahuales, taller de pintura en artesanía, las cuales respondieron a los

a) Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad y 1 ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, que impulsó las potencialidades culturales del municipio, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

Se logró apoyar en la planificación, coordinación y ejecución de 3 actividades en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, siendo estas las actividades realizadas:

b) Encuentro Culinario Tradiciones y Fe, Taller Arte y Diseño en Semana Santa y Taller Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación (Decreto 81-2002), priorizando las potencialidades culturales y el idioma maya poqomam del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

Se logró apoyar en la elaboración y entrega de 3 Calendarizaciones mensuales que proyectaron 9 actividades, entrega de 9 Registros Único de Usuarios Nacionales -RUUN- que registraron 300 beneficiarios, 9 Memorias de laborales, realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

c)

Se logró apoyar en la entrega de 1 informe de resultados de las acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, que describió las actividades realizadas durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025, logrando una cobertura de 300 beneficiarios, entre niños, jóvenes, adultos, autoridades ancestrales y líderes comunitarios del Pueblo Maya Poqomam, cuando fue solicitado por la Dirección de Participación Ciudadana.

d)

e) Se logró apoyar en la realización de 1 reunión semanal con el equipo que conforma la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, siendo un total de 12 reuniones, dando a conocer la agenda semanal, socializando y estableciendo las comisiones para el logro de los objetivos con el equipo de trabajo, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

f) Se logró apoyar en la elaboración de mapeo de actores culturales, identificando 4 artistas entre los cuales se encuentran 1 danzante y 3 artesanas, pertenecientes al Pueblo Maya Poqomam, incluyendo 1 directorio completo, el cual alimentó y se difundió en el Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

g) Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con autoridades ancestral del Pueblo Maya Poqomam, Gobernación Departamental, Directores de Institutos de Educación Básica, Directores de Escuelas Oficiales, así como en Centros Educativos Privados, estableciendo alianzas y ejecución de acciones para la promoción y revitalización de los elementos culturales a través de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

h) Se logró apoyar en el cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural mediante 9 actividades, siendo estas las actividades realizadas: Taller de elaboración de atol blanco, taller sobre los nahuales, taller de pintura en artesanía, las cuales respondieron a los Ejes de Trabajo del proyecto, como lo son: Gestión Cultural, Emprendimientos Culturales y Creativos, Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial, Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad, logrando beneficiar 300 personas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

i) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

j) Se logró apoyar el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana, participando en la inducción general dirigida a las Casas de Desarrollo Cultural, que se realizó en el municipio de Huehuetenango, departamento de Huehuetenango, también en la socialización y divulgación de la Convocatoria de la Orden Ixim 2025, en el marco del 09 de agosto Día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas, como cumplimiento de las acciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chinautla, departamento de Guatemala, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

Gilberto Vinicio, Toc Cajero  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma de Contratista

  
Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL  
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
GUATEMALA, C.A.  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)